



**Association communautaire de Carlsbad Springs  
(ACCs)  
6020 Chemin Piperville, Carlsbad Springs, ON**

### Procès-verbal de la réunion mensuel

Le 19 février 2015	19h00	Centre communautaire de Carlsbad Springs
<b>Présence</b>	<b>Comité exécutif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Denis Labrèche</li> <li>• Sue Langlois</li> <li>• Ghislaine Monette</li> <li>• Renée O'Hara</li> <li>• Jacques Sicotte</li> <li>• Manon Allaire</li> </ul>	<b>Absence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pierre Paquette</li> <li>• Denis Poulin</li> </ul> <b>Invité</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Philip Berthiaume, Bureau du Conseiller Blais</li> </ul>

### 1. Lecture et approbation de l'ordre du jour

Discussion	Ordre du jour approuvé
Proposé par Jacques Sicotte et appuyé par Ghislaine Monette	

### 2. Lecture et approbation du procès-verbal de la dernière rencontre

Discussion	Envoyé par courriel. Approuvé
Proposé par Manon Allaire et appuyé par Sue Langlois. Tous sont en faveur	

### 3. Mise à jour de la ville

Discussion	Philip Berthiaume, bureau du Conseiller Blais <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise à jour du vieux centre communautaire sur le chemin Thunder, le groupe de cadet utiliseront le centre jusqu'au printemps.</li> </ul>
------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 4. Mise à jour du CREO

Discussion	La représentante n'est pas présente. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Commençant le 1<sup>er</sup> février, les participants de la classe de Yoga devront payer \$6 la session.</li> <li>• L'Association accepte qu'ils continuent d'utiliser le centre sans frais jusqu'à la fin d'août. Nous réviserons en automne s'il y a une demande.</li> </ul>
------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 5. Mise à jour du trésorier

Discussion	Sue Langlois présenta son rapport. Tous sont en faveurs.
------------	----------------------------------------------------------

### 6. Dépenses à approuver

Discussion	Joan Goyette - \$175 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en page du Communiqué</li> </ul> Ghislaine Monette - \$208.57 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poster le communiqué (\$183.57)</li> <li>• Ouvrir et fermer pour l'installation des armoires (\$25.00)</li> </ul> Denis Labrèche - \$50.00 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Système de son (Caisse populaire)</li> </ul> Manon Allaire - \$70.00 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouvrir et fermer (janvier)</li> </ul> Jacques Sicotte - \$170.00
------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Set-up pour funéraille et ouvrir et fermer</li> </ul> <p><u>Chèques reçu :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ville d'Ottawa - \$2,103.00 Recreational funding</li> <li>• Top Generation - \$120.00 (pour commandite)</li> </ul> <p><u>Factures :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efficient Space by Design (cabinets) - \$4,860.19. Le chèque sera relâcher quand la porte sera installé sur le cabinet</li> <li>• Advance Business Imaging - \$214.10 (Contrat de service)</li> </ul>
<b>7. Mise à jour de l'ACCS</b>	
Discussion	<p>Communiqué</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le Communiqué février-mars a été posté le 16 février 2015.</li> </ul> <p>Soirée des enfants</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le 13 février. 8 enfants 5 adultes \$47.00 profit</li> </ul> <p>Mise à jour des réservations</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stéphanie présenta son rapport.</li> </ul> <p>Club de marche</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ça fonctionne bien.</li> </ul>
<b>8. Mise à jour du DTD2</b>	
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le groupe DTD2 attendent une date pour rencontrer la Ministre de l'Environnement de l'Ontario</li> <li>• Denis Labrèche a préparé une lettre au nom de l'Association au Ministre de l'environnement de l'Ontario pour notre opposition au projet de dépotoire</li> </ul>
<b>9. Prochaine réunion</b>	
Discussion	La prochaine réunion sera le 19 mars 2015 à 19h00 au Centre communautaire de Carlsbad Springs.
<b>Fin de réunion</b>	
20h55 proposé par Ghislaine Monette et appuyé par Jacques Sicotte	